



**КОМИТЕТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
В СТРОИТЕЛЬСТВЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)

от 6 августа 2024 года № 01-12/26

г. Саратов

**Об утверждении Устава
Государственного бюджетного
учреждения Саратовской области
«Саратовпроект»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом Саратовской области «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Саратовской области», распоряжением Правительства Саратовской области от 25 апреля 2024 года № 135-Пр «О реорганизации государственного унитарного предприятия «Институт Саратовгражданпроект» Саратовской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Саратовпроект» (ГБУ СО «САРАТОВПРОЕКТ»).
2. Директору ГБУ СО «САРАТОВПРОЕКТ» Филимонову С.Г. обеспечить регистрацию Устава Государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Саратовпроект» (ГБУ СО «САРАТОВПРОЕКТ») в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

В.А. Пруцков

С приказом ознакомлен

06.08.2024г.
(дата, подпись)

Учредительский документ № 01-12/26
ОГРН 1246400009668 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 15.08.2024 за
ГРН 1246400009668

(наименование регистрирующего органа)
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
«СИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ»

сведения о сертификате эл
Сертификат: 00C90417DF70845E9B7EF755C928CFC08B
Владелец: Бюджетное учреждение
Заместитель начальника Инспекции
Действителен: с 29.07.2024 по 22.10.2025

УТВЕРЖДЕН:

Комитет по реализации инвестиционных
проектов в строительстве Саратовской
области

Руководитель

Прушков В.А.

Распоряжение

№ *01-12/26*

« *06* » *августа* 2024 г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения
Саратовской области «Саратовпроект»
(ГБУ СО «САРАТОВПРОЕКТ»)

г. Саратов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Саратовпроект», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путем преобразования Государственного унитарного проектного предприятия «Институт Саратовгражданпроект» Саратовской области на основании распоряжения Правительства Саратовской области № 135-пр от 25.04.2024 «О реорганизации Государственного унитарного проектного предприятия «Институт Саратовгражданпроект» Саратовской области в форме преобразования его в Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Саратовпроект». Учреждение является правопреемником Государственного унитарного проектного предприятия «Институт Саратовгражданпроект» Саратовской области в полном объеме.

Официальное полное наименование Учреждения — Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Саратовпроект».

Официальное сокращенное наименование Учреждения — ГБУ СО «САРАТОВПРОЕКТ».

1.2. Учредителем Учреждения является Саратовская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Саратовской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области осуществляет Комитет по реализации инвестиционных проектов в строительстве Саратовской области (далее — Учредитель).

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область.

Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, от имени Саратовской области в пределах своей компетенции осуществляет Комитет по управлению имуществом Саратовской области (далее – Собственник имущества).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве финансов Саратовской области, УФК по Саратовской области, печать с

изображением герба Саратовской области и своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном законодательством порядке.

1.5. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.

1.6. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем, либо приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам Саратовской области, а Саратовская область не отвечает по обязательствам Учреждения, за исключением обязательств Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам.

1.9. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Саратовская область в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

1.10. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Собственником имущества, Учредителем, бюджетом, юридическими и физическими лицами.

1.11. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Собственнику имущества по вопросам целевого использования и сохранности имущества, находящегося в собственности Саратовской области, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.13. Место нахождения Учреждения: 410038, Саратовская область, г. Саратов, ул. Бакинская, зд. 10А.

Почтовый адрес Учреждения: 410038, Саратовская область, г. Саратов, ул. Бакинская, зд. 10А.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Саратовской области и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере обеспечения подготовки проектной и (или) рабочей документации, необходимой для строительства и реконструкции объектов, строящихся за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выполнения капитального и текущего ремонта объектов за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выполнения мероприятий в рамках реализации государственных программ Саратовской области, в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения является осуществление деятельности в области архитектуры, связанной с созданием архитектурного объекта при реализации инвестиционных проектов по осуществлению строительства, капитального ремонта и реконструкции объектов.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет деятельность в области архитектуры.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ,

оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в настоящем Уставе. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в сфере указанной в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.7.1. Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования.

2.7.2. Деятельность в области архитектуры.

2.7.3. Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта.

2.7.4. Деятельность в области ландшафтной архитектуры и консультативные услуги в области архитектуры.

2.7.5. Деятельность по планировке городов и территорий.

2.7.6. Деятельность топографо-геодезическая.

2.7.7. Деятельность, связанная с инженерно - техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением авторского надзора.

2.7.8. Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

2.7.9. Инженерные изыскания в строительстве.

2.7.10. Осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.7.11. Прочие виды деятельности, если они служат для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом.

2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности в случае, если они служат достижению целей, ради которых оно создано, и соответствуют этим целям:

- ведение реестра выполненных для строительства и ремонта за счет бюджетных средств инженерных изысканий;
- ведение реестров разработанной проектной и рабочей документации для строительства и ремонта за счет бюджетных средств;
- подготовка необходимых сведений и документов для признания разработанной проектной документации типовой проектной документацией в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 № 278 «Об утверждении Правил принятия решения о признании проектной документации типовой проектной документацией и отмены такого решения, Правил использования типовой проектной документации, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- осуществление авторского надзора при строительстве и ремонте за счет бюджетных средств;
- выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации для строительства, реконструкции и выполнения ремонтных работ за счет внебюджетных средств;
- подготовка проектной и (или) рабочей документации для строительства, реконструкции и выполнения ремонтных работ за счет внебюджетных средств;
- оказание информационных, методологических и консультационных услуг по сопровождению проектирования и инженерных изысканий, организации подготовки исходных данных для проектирования, комплектованию проектной документации и иных документов, необходимых для направления на государственную и (или) негосударственную экспертизу;
- проведение и организация семинаров, конференций.

2.9. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

2.10. Право Учреждение осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения соответствующего

документа или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством.

Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформления документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформления иных разрешительных документов.

2.11. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

- формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, а также вносит в него изменения;

- принимает решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества при принятии решения о выделении Учреждению средств на его приобретение;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

- устанавливает порядок определения платы для граждан и юридических лиц за оказываемые (выполняемые) услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;

- утверждает перечень недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, в целях расчета субсидии;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в установленном действующим законодательством порядке;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера и главного инженера Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними;
- готовит проект постановления Правительства Саратовской области о создании, изменении типа, реорганизации или ликвидации Учреждения и осуществляет мероприятия, связанные с созданием, изменением типа, реорганизацией или ликвидацией Учреждения, предусмотренные указанным постановлением Правительства Саратовской области и положениями действующего законодательства Российской Федерации и Саратовской области;
- назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном Правительством Саратовской области;
- согласовывает создание филиалов и открытие представительств;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Учредитель утверждает Устав (изменения в Устав) Учреждения, если иное не установлено законодательством.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА

4.1. Собственник имущества в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией на основании предложения Учредителя:

- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Саратовской области, на праве оперативного управления за Учреждением;
- принимает решение об изъятии у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого им не по назначению имущества, находящегося в собственности Саратовской области;

- принимает решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества.

4.2. Собственник имущества в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией по согласованию с Учредителем дает Учреждению согласие:

- на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- на передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- на внесение имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иную передачу этого имущества в качестве их учредителя или участника;

- на совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность.

4.3. Собственник имущества, если иное не установлено действующим законодательством, осуществляет в отношении Учреждения следующие полномочия:

- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Саратовской области, на праве оперативного управления за бюджетным учреждением независимо от его стоимости, в отношении которого собственником ранее не было принято в установленном порядке данного решения;

- вносит Учредителю предложение о прекращении трудовых отношений с Директором Учреждения в случаях совершения сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, с нарушением требований законодательства.

4.4. Собственник имущества совместно с Учредителем, если иное не установлено законодательством, осуществляет контроль за сохранностью и

использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

Директор учреждения назначается Учредителем по согласованию с Собственником имущества.

5.2. К компетенции руководителя бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью бюджетного Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Собственника имущества соответственно.

5.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Саратовской области, настоящего Устава, трудового договора. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю в соответствии с установленной компетенцией.

5.4. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- определяет структуру Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и положения о филиалах и представительствах бюджетного учреждения;
- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции;
- назначает на должность главного инженера и главного бухгалтера по согласованию с Учредителем;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников бюджетного учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансовохозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью бюджетного учреждения;
- осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Руководитель несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества бюджетного учреждения;
- не предоставление и (или) предоставление Собственнику имущества недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Саратовской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения;
- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, установленного Учредителем.

5.6. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. В случаях, предусмотренных законодательством, Директор возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество поступает в оперативное управление Учреждения по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также осуществлять его списание.

6.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

6.6. Остальных находящихся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

6.7. Имущество Учреждения образуется за счет:

а) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущества, приобретенного за счет средств бюджета Саратовской области;

в) имущества, приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и их иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) имущества, переданного Учреждению в качестве дара, пожертвования.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

6.9. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами и имуществом, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.10. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.11. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.12. Сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

6.13. Заинтересованными лицами признаются Директор Учреждения, его заместители, начальники обособленных подразделений, иные лица, входящие в состав органов управления Учреждения, если указанные лица состоят с организациями или гражданами – партнерами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

6.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 4.2 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

6.15. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Учреждению

несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6.16. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

6.17. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

6.17.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Саратовской области на возмещение нормативных затрат (затрат, определенных сметным методом), связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

6.17.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Саратовской области на иные цели, а также на осуществление капитальных вложений.

6.17.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущества.

6.17.4. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

6.19. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества.

6.20. В случаях и в порядке, предусмотренном федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.19 настоящего Устава, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

6.21. Учреждение обязано предоставлять сведения о недвижимом имуществе, особо ценном движимом имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения, а также о земельных участках, принадлежащих Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования к учету в реестр имущества, находящегося в собственности Саратовской области.

6.22. Учреждение обязано предоставлять Собственнику имущества документы, служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности Саратовской области, сведений об объектах

учета, внесении изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в порядке, установленном законодательством Саратовской области.

6.23. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

6.24. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленном за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, поддерживает его в исправном состоянии, осуществляет его текущий и капитальный ремонт.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Саратовской области, правовыми актами Правительства Саратовской области или по решению суда.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Саратовской области.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Саратовской области.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссии в казну Саратовской области.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в соответствующий государственный архив Саратовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.